

## RÉSUMÉ

Cette affiche est un espace pour communiquer sur notre étude qui porte sur le rôle des pratiques informationnelles des agents publics dans la construction de la mémoire organisationnelle de l'administration publique camerounaise à l'ère du numérique. On y retrouve le cadre conceptuel, le cadre de référence, le but de la recherche, les questions de recherche, la méthodologie, les critères de qualité et les résultats attendus.

## INTRODUCTION ET CADRE CONCEPTUEL

Les organisations publiques et privées génèrent dans le cadre de leurs activités une grande quantité d'informations. Au fil du temps, celles-ci se retrouvent avec une masse de connaissances stockées dans des documents d'archives ou sur des supports numériques. Pour les chercheurs en sciences de l'information, ces connaissances constituent la mémoire organisationnelle. Notre étude part du constat suivant : le ministère des Relations extérieures du Cameroun n'a pas de mémoire de son activité, aussi bien pour la période coloniale que postcoloniale ou même actuelle.

### Données de la situation

- La mémoire de l'activité de l'administration coloniale emportée ou détruite par les pays de tutelle
  - Le patrimoine archivistique matériel et immatériel inexploitable ou volontairement détruit, subtilisé
  - contexte marqué par la culture de l'oralité
- Contexte économique peu propice à la construction de la mémoire

### empirique

- Construction de la théorie du fonctionnement de la mémoire d'une organisation (3)
- Schéma de classification et de repérage des documents administratifs et électroniques (5)
- Typologie des documents des

### Cadre conceptuel

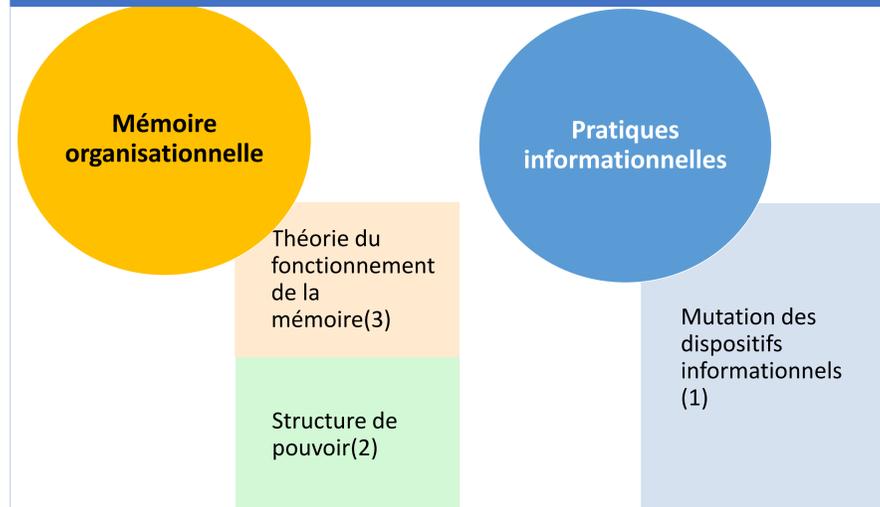
### Problème de recherche

il n'existe aucune étude sur la relation entre les pratiques informationnelles des agents publics et la construction de la mémoire organisationnelle de l'administration publique camerounaise

### Importance de la recherche

- faire évoluer les connaissances sur la construction de la mémoire organisationnelle
- apporter une meilleure compréhension de la relation entre les pratiques informationnelles et la construction de la mémoire organisationnelle
- donner des pistes de solutions utiles aux problèmes existants

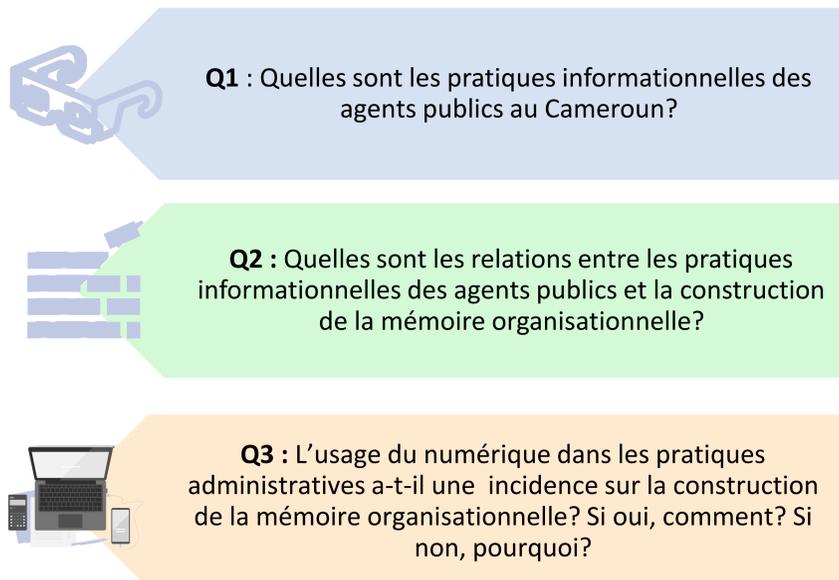
## CADRE DE RÉFÉRENCE



## BUT DE LA RECHERCHE

- Comprendre, par l'approche qualitative de la théorisation ancrée **la relation entre les pratiques informationnelles** des agents publics et le **processus de construction de la mémoire organisationnelle** dans les organisations publiques camerounaises.
- Documenter **l'influence ou la non-influence de l'usage du numérique** dans les pratiques administratives des agents publics **sur la construction de la mémoire organisationnelle**.

## QUESTIONS DE RECHERCHE



## MÉTHODOLOGIE

Éléments méthodologiques	Devis exploratoire descriptif
<b>Approche</b>	Qualitative
<b>Population cible</b>	Agents publics des services centraux et des trois services décentralisés
<b>Echantillon</b>	Pas défini à l'avance
<b>Mode de collecte des données</b>	Observation participante directe et entrevue semi-structurée
<b>Mode d'analyse des données</b>	Statistiques descriptives Q1 Statistiques inférentielles Q2 Analyse de contenu qualitative Q2 et Q3

## QUALITÉ DE LA RECHERCHE

**Crédibilité et Fiabilité** : Rôle et statut de la chercheuse clairement défini; triangulation des sources de données; prises de notes réflexives

**Transférabilité** : Description détaillée du contexte de l'étude; indication claire des processus suivis; présentation des biais possibles à la généralisation des résultats

## RÉSULTATS ATTENDUS

**1-Ressortir la relation entre pratiques informationnelles et mémoire organisationnelle**

**2-Proposer des solutions à l'amnésie de l'administration publique camerounaise en particulier et des pays de l'Afrique subsaharienne en général**

**3- contribuer à l'évolution des connaissances sur la mémoire organisationnelle**

## RÉFÉRENCES BIBLIOGRAPHIQUES

- 1- Chaudiron, S., et Ihadjadene, M. (2010a). De la recherche de l'information aux pratiques informationnelles, *Étude de communication. Langages, information, médiations*, n° 35
- 2- Chouaieb, A., Zaddem, F., et El Akremi, A. (2012). La mémoire organisationnelle et la dynamique de pouvoir dans l'entreprise, *Revue internationale sur le travail et la société*, vol. 10, n° 1, p. 24-50
- 3-Girod -Séville, M. (1996). La mémoire des organisations, Paris, l'Harmattan
- 4- Gagnon -Arguin, L., Mas, S., et Maurel, D. (Eds.). (2019). Typologie des documents des organisations : de la création à la

conservation (2e édition, Ser. Collection gestion de l'information). Presses de l'Université du Québec

- 5-Mas, S. (2007). *Schémas de classification et repérage des documents administratifs électroniques dans un contexte de gestion décentralisée des ressources informationnelles*. Thèse de doctorat. Montréal : Université de Montréal, École de bibliothéconomie et des sciences de l'information. 359 p. <http://hdl.handle.net/1866/1433>

